



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI TRESORE BALNEARIO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Trescore Balneario

Protocollo e data vedi segnatura

**Ai Referenti di plesso
Agli insegnanti delle classi quinte**

OGGETTO: PASSAGGIO DI INFORMAZIONI E FORMAZIONE GRUPPI CLASSI QUINTE

Di seguito si inviano le date degli incontri per il passaggio di informazioni degli alunni di classe quinta iscritta alla Scuola Secondaria di 1° di Trescore.

Durante questi passaggi dovranno essere presentati i gruppi proposti dalle docenti di quinta e inviata la scheda 2 di passaggio compilata; per facilitare la compilazione non è prevista quella per alunno, ma una generale per classe.

A questo proposito si ricorda che per la formazione di tali gruppi sarà necessario tenere conto dei seguenti criteri:

1. Cinque gruppi costituiti da non meno di 2 alunni e non più di 5
2. Ripartizione degli alunni in fasce di livello (livello alto, medio-alto, medio, medio-basso, basso, bassissimo)
3. Equa distribuzione degli alunni svantaggiati o con situazioni socio-affettive problematiche
4. Equa distribuzione degli alunni stranieri anche tenuto conto della permanenza in Italia
5. Equilibrio numerico tra i sessi (dove è possibile)

Il calendario degli incontri è fissato con il seguente ordine:

Mercoledì 10 giugno	9,00 - 9,45	Trescore Balneario	5 A
Mercoledì 10 giugno	9,45 - 11,00	Trescore Balneario	5 B
Mercoledì 10 giugno	11,00 - 11,45	Trescore Balneario	5 C
Giovedì 10 giugno	9,00 - 11,00	Trescore Balneario	5 D
Giovedì 11 giugno	11,00 - 12,00	Cenate Sopra	5 A
Venerdì 12 giugno	9,00 - 9,45	Entratico	5 A
Venerdì 12 giugno	9,45 - 11,00	Zandobbio	5 A - 5 B

Cordiali saluti.

Il link degli incontri verrà pubblicato prima dell'appuntamento.

Allegati:

Scheda 1 di raccordo discorsiva per ogni alunno (da non compilare)

Scheda 2 di raccordo di classe (da compilare seguendo per l'inserimento dei Giudizi, il discorsivo della scheda 1)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Raffaella Chiodini

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.
L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al Registro Protocollo BGIC883005 di cui all'intestazione*

Responsabile del procedimento: *il Dirigente Scolastico*

Referente del procedimento: *Daniela Martinelli- Collaboratrice del Dirigente Scolastico e responsabile di Plesso , referente commissione continuità*

Telefono: 035 940086