



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI TRESCORE BALNEARIO**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado*

(Data e protocollo vedi segnatura)

Trescore Balneario

Ai genitori degli alunni delle classi prime  
SCUOLE PRIMARIE di Cenate Sopra, Entratico, Trescore e Zandobbio  
p.c. Ai docenti delle classi prime  
Ai Collaboratori del dirigente scolastico  
Ai Collaboratori scolastici dei plessi di Scuola Primaria  
SITO WEB

**OGGETTO: ASSEMBLEE RIVOLTE AI GENITORI DELLE PRIME CLASSI DELLE SCUOLE PRIMARIE A.S. 2020-21**

Le assemblee delle classi prime della Scuola Primaria sono previste per **venerdì 11 Settembre per il Plesso di Trescore** e **sabato 12 Settembre per i Plessi di Zandobbio, Cenate ed Entratico**, in orari diversificati, come da pubblicazione sul sito.

**Modalità di svolgimento** Le assemblee si terranno nei giardino delle scuole di ciascun plesso e potrà partecipare (senza la presenza dell'alunno) solo 1 genitore che dovrà indossare la mascherina così come gli insegnanti e i collaboratori scolastici incaricati della vigilanza nei plessi. Verrà misurata la temperatura all'ingresso. Non si potrà comunque accedere all'assemblea con temperatura oltre i 37.5° (anche nei tre giorni precedenti), tosse e/o raffreddore, oppure se negli ultimi 14 giorni si è entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale. Si richiederà la compilazione di dichiarazione ingresso visitatori.

**Ordine del giorno:**

- Accoglienza dei genitori;
- Conoscenza degli insegnanti;
- Orari scolastici iniziali
- Richiesta di una fototessera dell'alunno da inserire nella busta insieme agli altri modelli compilati da riconsegnare a scuola in breve tempo;
- Regole per la ripresa delle lezioni in presenza ed in sicurezza con dispositivi di protezione individuali (DPI)
- Protocollo farmaci ed intolleranze-allergie
- Materiale didattico funzionale alle lezioni;
- Comunicazione a distanza come modalità ordinaria (sito web, le FAQ, il registro elettronico)
- Progetto accoglienza
- Varie ed eventuali

Il Dirigente Scolastico  
*Dott.ssa Raffaella Chiodini*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.  
L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al Registro Protocollo BGIC883005 di cui all'intestazione*

Responsabile del procedimento: *il Dirigente Scolastico*  
Referente del procedimento: Simona Montanelli Aspp e Coll.Ds  
Telefono: 035 940086

