



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TRESORE BALNEARIO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Per la data e il protocollo (vedasi segnatura)

Trescore Balneario

-AI GENITORI E ALUNNI DELLA SCUOLA
 SECONDARIA CL. 1e e NUOVI ISCRITTI
 -e.p.c ai DOCENTI

Oggetto: AUTORIZZAZIONE CREAZIONE ACCOUNT GOOGLE D'ISTITUTO

Il nostro Istituto Comprensivo adotta ormai dai primi di marzo 2020 la **G Suite for Education**, una piattaforma integrata a marchio **Google** che consente di comunicare e di gestire contenuti digitali con grande semplicità e flessibilità. Le apps di Google garantiscono sicurezza e privacy, connessione e interoperabilità, comunicazione facilitata tra docenti e studenti. L'account istituzionale G Suite for Education è già attivo dall'inizio DAD per tutti i docenti dell'Istituto nel dominio @ictrescorebalneario.edu.it, utilizzato per la creazione delle lezioni on line tramite MEET, perchè le applicazioni Google Education costituiscono un ambiente **cloud sicuro**.

Ora si rende necessario dotare gli alunni della secondaria di 1 grado di un proprio account @ictrescorebalneario.edu.it, con l'**obiettivo di ottimizzare**, attraverso le tecnologie di rete, l'**attività di DIDATTICA DIGITALE INTEGRALE (DID)**: gli alunni potranno accedere alle lezioni on line (in caso di sospensione lezioni in presenza) solo tramite un account personale con dominio @ictrescorebalneario.edu.it, che sarà disattivato nel momento in cui non saranno più alunni/utenti del nostro I.C.

A tutela della privacy degli alunni, si fa presente che tutti i dati sono di proprietà esclusiva dell'Istituto e non di Google e il DS in qualità di amministratore principale (che si avvale anche di docenti amministratori da lui delegati) ha determinato l'attivazione dei seguenti **servizi minimi** per gli alunni della Secondaria di 1°:

- e-mail personale @ictrescorebalneario.edu.it** con spazio d'archiviazione illimitato;
- Gmail (senza possibilità di invio o ricezione mail in questa fase);
- Google Drive**, che permette di archiviare online tutti i tipi di file, senza limiti di spazio;
- Google Classroom**, per una possibile classe virtuale;
- Meet** (senza la possibilità di avviare CALL ma solo di parteciparvi...)

Con l'account istituzionale, le funzionalità sono le stesse, praticamente identiche a quelle degli account Gmail di tipo privato (a parte Google Classroom), ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso: per le G Suite for Education la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con totale protezione della privacy e priva di pubblicità.

La password iniziale fornita dall'Istituto in fase di attivazione dell'account dovrà essere modificata come Linee Guida allegate alla presente circolare. *Si ricorda che essendo l'account strettamente personale, la password non potrà essere ceduta a terzi e dovrà essere accuratamente conservata.* Si ricorda infine che gli amministratori hanno facoltà di controllare che gli utenti utilizzino il proprio account per usi esclusivamente didattici. **In caso di attività anomale, l'account potrà essere in ogni momento bloccato o revocato.**

- La G Suite for Education è descritta nel dettaglio nella pagina dei prodotti Education (<https://www.google.it/edu>)
- Per ulteriori informazioni, è disponibile una pagina aggiuntiva di Domande frequenti (FAQ) su privacy e sicurezza (<https://support.google.com>).

Per gli allegati e relativa informativa privacy si rimanda alla circ. del Ds n. 72/2020 disponibile al seguente link: <https://www.ictrescorebalneario.edu.it/attivazione-google-suite-edu-per-alunni-sec-1/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 DOTT.^{SSA} RAFFAELLA CHIODINI



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TRESCORE BALNEARIO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa. L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al Registro Protocollo BGIC883005 di cui all'intestazione.

Allegati:

1-Informativa Privacy e consenso informato

2-Linee guida -informazioni utili