



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TRESCORE BALNEARIO  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Protocollo e segnatatura (vedi sopra)

Trescore Balneario  
- Ai docenti della Primaria  
- Ai genitori

**Oggetto: lezioni in DDI solo tramite codice stanza di Google Classroom**

Gentilissimi, si comunica a tutti i docenti della scuola primaria e ai docenti delle attuali classi in didattica digitale mista, la procedura per operare in sicurezza e in modo semplificato tramite codice stanza in Google Classroom. (Alunni e docenti utilizzeranno un unico codice per accedere alle lezioni on line)

**Procedura per i docenti:**

- creare "Classroom" come da indicazioni già inviate nella Circolare DS del 05/02/2021 (per agevolare le attuali classi in DAD/DDI sono già state predisposte);
- caricare per i genitori sul registro elettronico Nuvola, nella sezione "Documenti per classe/materia", le seguenti istruzioni per l'accesso (sarà sufficiente che carichi un solo docente per classe perché si ricorda che il codice stanza/corso sarà unico per tutti gli insegnanti della medesima classe):

**Istruzioni per genitori/studenti**

- Accedere all'account istituzionale ([stu.cognome.nome@ictrescorebalneario.edu.it](mailto:stu.cognome.nome@ictrescorebalneario.edu.it)) e cliccare sui nove puntini in alto a destra.
- Fare Clic sull'icona "Meet"
- Cliccare su "partecipa ad una riunione o avviala"
- Scrivere il codice corso nel rettangolo bianco (Il *codice corso* è inviato dall'insegnante nella partizione "Documenti per classe/materia")
- Cliccare su "continua" e partecipare alla riunione.

Si ricorda a tutti i docenti che per partecipare alla videolezione occorre utilizzare il codice corso con la medesima procedura degli alunni. \*\*\* Per agevolare le attuali classi in DAD/DDI "le stanze di Classroom" sono già state create i docenti devono solo accettare l'invito (cliccare sui nove puntini in alto a destra, fare clic su "Classroom" e selezionare "Accetta")

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.<sup>ssa</sup> Raffaella Chiodini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa. L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al Registro Protocollo BGIC883005 di cui all'intestazione

Referente del procedimento: Simona Montanelli e Patrizia Gulino coll. DS